

渭南市人民政府驻北京联络处
2022 年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分 收支情况

四、收支说明

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

七、政府采购情况说明

八、绩效目标说明

九、公用经费情况说明

十、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

（一）主要职责。

1、招商引资，项目对接，负责日常与中央部委及在京央企沟通联络，及时了解相关信息和与渭南有关的项目进展情况。

2、协助我市相关部门和县市区来京公务人员的事务对接工作，以及相关接待工作。

3、联络渭南籍在京工作人员信息及相关情况，做好相关服务工作。

4、承办市委市政府交办的其他工作事项。

（二）内设机构。根据上述职责，本单位 2022 年内设 2 个科室：综合科、对外联络科。

二、工作任务

（一）在项目落地上精准发力。一是攻克项目建设难题。积极推进华山机场和中粮粮谷、中粮油脂项目。二是推动产业扩链增效。拜会中国电子信息产业集团有限公司第六研究所相关负责人，促进氢能燃料电池项目早日落地渭南、推动氢能产业在我市全链条发展、将我市打造成西部氢能产业集聚区。精准对接县（市、区）资源，协助高新区、经开区、华州区、合阳、澄县、蒲城、白水等在北京举办经济发展座

谈会、招商引资沙龙等 30 余场，助力渭南经济高质量发展。**三是**提升城市发展实力。积极争取“渭南舰”命名等重大事项。

（二）、在汇聚人才上主动作为。**一是**细致梳理我市京津冀地区政务、科技、商务等各方面人才资源，建立“京津冀高端人才数据库”。**二是**抓牢渭南乡贤这个特殊群体，通过举办联谊会等形式，积极邀请渭南籍乡贤拉家常、叙乡情、谋发展。组织京渭两地医疗、教育界交流活动 6 场，解决看病等方面实际困难。**三是**汇聚企业商会、行业协会等平台资源，助推人才回归。举办“回乡交流会”“企地合作渭南行”等活动 3 场。

（三）、在政务联络上做细做实。**一是**加强日常联络服务。做好我市与国家部委、北京市有关部门及各大主流媒体、报业协会政务联络，主动对接、汇报工作，建立日常联络机制，确保关键时刻联系上、靠得住。**二是**拓宽地企合作纽带。密切与 500 强企业、大型央企、国企、高校、医院和各省、市商会保持互通互享关系，持续向外推介我市产业优势、资源优势、文化优势、政策优势。**三是**做好信访维稳工作。主动与北京市公安局、国家信访局沟通，重点做好天安门广场周边、中南海周边、领导人驻地、使馆区等敏感区域接访和劝返工作。党的二十大会议期间，联络处实行 24 小时专人专班值守，与市信访局和各县(市、区)保持密切联系，了解、掌握赴京非正常上访人员动向，确保特殊情况第一时间反应

处置，圆满完成重大会议及日常驻京信访保障劝返工作。

三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 9 人，其中行政编制 0 人、事业编制 9 人；实有人员 6 人，其中行政 0 人、事业 6 人。单位管理的离退休人员 3 人。



第二部分 收支情况

四、收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 261.60 万元，其中一般公共预算拨款收入 261.60 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年减少 0.38 万元，主要原因是本单位相关事务支

出经费调整；本单位当年预算支出 261.60 万元，其中一般公共预算拨款支出 261.60 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 0.38 万元，主要原因是本单位相关事务支出经费调整。

（二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 261.60 万元，其中一般公共预算拨款收入 261.60 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年减少 0.38 万元，主要原因是本单位相关事务支出经费调整；本单位当年财政拨款支出 261.60 万元，其中一般公共预算拨款支出 261.60 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 0.38 万元，主要原因是本单位相关事务支出经费调整。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 261.60 万元，较上年减少 0.38 万元，主要原因是本单位相关事务支出经费调整。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 261.60 万元，其中：

（1）行政运行（2010301）24.30 万元，较上年无增减变化，原因是厉行节约严控公用经费支出；

（2）其他政府办公厅（室）及相关事务支出（2010399）

237.30 万元，较上年减少 0.38 万元，原因是本单位相关事务支出经费调整；

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

本单位当年一般公共预算支出 261.60 万元，其中：

工资福利支出（301）0 万元，较上年无增减变化，原因是本单位人员由市政府办代管；

商品和服务支出（302）261.60 万元，较上年减少 0.38 万元，主要原因是本单位相关事务支出经费调整；

对个人和家庭的补助支出（303）0 万元，较上年无增减变化，原因是本单位人员由市政府办代管；

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

本单位当年一般公共预算支出 261.60 万元，其中：

机关工资福利支出（501）0 万元，较上年无增减变化，原因是本单位人员由市政府办代管；

机关商品和服务支出（502）261.60 万元，较上年减少 0.38 万元，主要原因是本单位相关事务支出经费调整；

对个人和家庭的补助支出（509）0 万元，较上年无增减变化，原因是本单位人员由市政府办代管；

(四) 政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

(五) 国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 62.00 万元，较上年无增减变化，主要原因是厉行节约严控“三公”经费支出。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年无增减变化，主要原因是上年及本年度，本单位无因公出国（境）经费预算；公务接待费 40.00 万元，较上年无增减变化，主要原因是厉行节约严控此项经费支出；公务用车运行维护费 22.00 万元，较上年无增减变化，主要原因是厉行节约严控此项经费支出；公务用车购置费 0 万元，较上年无增减变化，主要原因是上年及本年度，本单位无公务用车购置经费预算。本单位当年一般公共预算会议费预算支出 23.00 万元，较上年无增减变化，主要原因是厉行节约严控此项经费支出。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 0 万元，较上年无增减变化，主要原因是上年及本年度，本单位无培训费经费预算。

会议费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	企地合作渭南行	2022.01.01-2022.12.15	15人	2.00	
2	京津冀高端人才恳谈会	2022.01.01-2022.12.15	20人	3.00	

3	中粮油脂项目推进会	2022.01.01-2022.12.15	15人	2.00	
4	京渭两地医疗交流会	2022.01.01-2022.12.15	15人	2.00	
5	京渭两地教育界交流会	2022.01.01-2022.12.15	15人	2.00	
6	华山机场项目座谈会	2022.01.01-2022.12.15	15人	2.00	
7	氢能产业项目座谈会	2022.01.01-2022.12.15	15人	3.00	
8	中粮粮谷项目推进会	2022.01.01-2022.12.15	15人	2.00	
9	中青旅文旅投资座谈会	2022.01.01-2022.12.15	15人	2.00	
10	今麦郎项目座谈会	2022.01.01-2022.12.15	15人	3.00	

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 2 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年单位预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算。

八、绩效目标情况说明

本单位绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 261.60 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元。

九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 24.30 万元，较上年无增

减变化，原因是厉行节约严控公用经费支出。

十、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 行政运行：反映行政单位（包括试行公务员管理的事业单位）的基本支出。

3. 商品和服务支出：指反映单位购买商品和服务的支出（不包括购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出，但军事方面的耐用消费品和设备的购置费、军事性建设费以及军事建筑物的购置费等在本科目中反映）。

4. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

5. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政和事业发展目标所发生的支出。

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

2022年部门所属单位综合预算公开报表

单位名称：渭南市人民政府驻北京联络处

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表2	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表3	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表4	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表5	2022年单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及此项收支，已公开空表
表6	2022年单位综合预算专项业务经费支出表	否	

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。

表1

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

预算单位：渭南市人民政府驻北京联络处

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	261.60	0.00	24.30	237.30	
201	一般公共服务支出	261.60	0.00	24.30	237.30	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	261.60	0.00	24.30	237.30	
2010301	行政运行	24.30	0.00	24.30	0.00	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关事务支出	237.30	0.00	0.00	237.30	

表2

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

预算单位：渭南市人民政府驻北京联络处

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			261.60		24.30	237.30	
302	商品和服务支出			261.60		24.30	237.30	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	75.70		9.00	66.70	
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	7.90		0.60	7.30	
30205	水费	50502	商品和服务支出	0.50		0.50	0.00	
30206	电费	50502	商品和服务支出	0.60		0.60	0.00	
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	3.50		0.00	3.50	
30208	取暖费	50502	商品和服务支出	5.10		5.10	0.00	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	15.00		1.50	13.50	
30213	维修（护）费	50502	商品和服务支出	3.00		3.00	0.00	
30214	租赁费	50502	商品和服务支出	27.30		0.00	27.30	
30215	会议费	50502	商品和服务支出	23.00		0.00	23.00	
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	40.00		2.00	38.00	
30226	劳务费	50502	商品和服务支出	13.00		0.00	13.00	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	22.00		2.00	20.00	
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	4.00		0.00	4.00	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	21.00		0.00	21.00	

表3

2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

预算单位：渭南市人民政府驻北京联络处

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	24.30	0.00	24.30	
201	一般公共服务支出	24.30	0.00	24.30	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	24.30	0.00	24.30	
2010301	行政运行	24.30	0.00	24.30	

表4

2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目-不含上年结转）

预算单位：渭南市人民政府驻北京联络处

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			24.30		24.30	
302	商品和服务支出	50502	商品和服务支出	24.30	0.00	24.30	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	9.00	0.00	9.00	
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	0.60	0.00	0.60	
30205	水费	50502	商品和服务支出	0.50	0.00	0.50	
30206	电费	50502	商品和服务支出	0.60	0.00	0.60	
30208	取暖费	50502	商品和服务支出	5.10	0.00	5.10	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	1.50	0.00	1.50	
30213	维修（护）费	50502	商品和服务支出	3.00	0.00	3.00	
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	2.00	0.00	2.00	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	2.00	0.00	2.00	

表5

2022年单位综合预算政府性基金收支表（不含上年结转）

预算单位：渭南市人民政府驻北京联络处

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款	0.00	一、科学技术支出	0.00	一、人员经费和公用经费支出	0.00	一、机关工资福利支出	0.00
		二、文化旅游体育与传媒支出	0.00	工资福利支出	0.00	二、机关商品和服务支出	0.00
		三、社会保障和就业支出	0.00	商品和服务支出	0.00	三、机关资本性支出（一）	0.00
		四、节能环保支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	四、机关资本性支出（二）	0.00
		五、城乡社区支出	0.00	其他资本性支出	0.00	五、对事业单位经常性补助	0.00
		六、农林水支出	0.00	二、专项业务经费支出	0.00	六、对事业单位资本性补助	0.00
		七、交通运输支出	0.00	工资福利支出	0.00	七、对企业补助	0.00
		八、资源勘探工业信息等支出	0.00	商品和服务支出	0.00	八、对企业资本性支出	0.00
		九、金融支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	九、对个人和家庭的补助	0.00
		十、其他支出	0.00	债务付息及费用支出	0.00	十、对社会保障基金补助	0.00
		十一、转移性支出	0.00	资本性支出（基本建设）	0.00	十一、债务利息及费用支出	0.00
		十二、债务还本支出	0.00	资本性支出	0.00	十二、债务还本支出	0.00
		十四、债务付息支出	0.00	对企业补助（基本建设）	0.00	十三、转移性支出	0.00
		十五、债务发行费用支出	0.00	对企业补助	0.00	十四、预备费及预留	0.00
				对社会保障基金补助	0.00	十五、其他支出	0.00
				其他支出	0.00		
				三、上缴上级支出	0.00		
				四、事业单位经营支出	0.00		
				五、对附属单位补助支出	0.00		
本年收入合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00

表6

2022年单位综合预算专项业务经费支出表（不含上年结转）

预算单位：渭南市人民政府驻北京联络处

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额
	合计	237.30
899	其他预算单位	237.30
899001	渭南市人民政府驻北京联络处	237.30
	专用项目	237.30
	部门预算专用项目	237.30
	京企进渭工作协调经费	30.00
	维稳经费	10.00
	物业费	7.30
	异地党建经费	10.00
	招商引资经费	180.00